ZARZĄDZENIE NR 82/2026
Burmistrza Chodcza
z dnia 19 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w formie powierzenia zadania publicznego z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2027 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. od działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz Rocznym Programem współpracy Miasta i Gminy Chodecz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego - w formie powierzenia - związanego z realizacją zadań Miasta i Gminy Chodecz w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2027 r.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

§ 4. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Chodecz oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.

§ 5. Z organizacjami, których zadania uzyskają wsparcie, zostaną podpisane umowy.

§ 6. Po ogłoszeniu wyników konkursu, w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, oferenci (organizacje, którym przyznano dotację) zobowiązani są złożyć oświadczenie wraz z aktualizacją harmonogramu działań i aktualizacją kosztorysu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Organizacje, które w wyniku konkursu otrzymają wsparcie, po zrealizowaniu zadania zobowiązane są do złożenia sprawozdania na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się insp. ds. ewidencji ludności i działalności gospodarczej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Chodecz oraz na stronie internetowej chodecz.pl .

Burmistrz Chodcza

Jarosław Grabczyński

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 82/2026

Burmistrza Chodcza

z dnia 19 listopada 2026 r.

Burmistrz Chodcza

na podstawie art. 11 ust. 2, art.13 ust.1 i ust. 2

ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338)

ogłasza otwarty konkurs ofert

na wykonanie - w formie powierzenia - zadania publicznego związanego z realizacją zadań Miasta i Gminy Chodecz w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego w 2027 r.

O przyznanie finansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie miasta i gminy Chodecz na rzecz mieszkańców miasta i gminy Chodecz

I. Rodzaj zadania:

1. Utrzymanie porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie miasta Chodecz.

2. Zadanie pod nazwą: *nazwę zadania określa Oferent.*

3. Cele zadania:

a) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie miasta Chodcza,

b) pobudzenie aktywności mieszkańców do samodzielnej realizacji przedsięwzięć w zakresie dbania o przestrzeń życiową (np. poprzez organizację różnego typu akcji w zakresie dbania o czystość w swoim najbliższym otoczeniu),

c) prowadzenie przedsięwzięć związanych z ochroną przyrody w zakresie pielęgnacji terenów zielonych i miejsc użyteczności publicznej na terenie miasta Chodecz (tj. bieżące sprzątanie, koszenie trawników, obcinanie krzewów, opróżnianie pojemników na śmieci, nasadzenie i stała pielęgnacja rabat kwiatowych, grabienie liści itp.),

d) organizacja wydarzeń / przedsięwzięć w zakresie kształtowania postaw przyjaznych środowisku i dbających o bezpieczeństwo mieszkańców.

4. Rezultaty (*oczekiwane i proponowane, wskazane przyjęcie co najmniej jednego z mierzalnych rezultatów):*

- poprawa komfortu życia i bezpieczeństwa mieszkańców, poprzez dbanie o wizerunek i porządek w przestrzeni publicznej w mieście,

- opracowanie materiałów informacyjnych o utrzymywaniu porządku i bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej,

- zwiększenie liczby wydarzeń promujących działania związane z porządkiem i bezpieczeństwem publicznym,

- zaktywizowanie mieszkańców do podejmowania działań na rzecz podnoszenia bezpieczeństwa i estetyki otoczenia.

5. Źródła monitorowania rezultatu.

Rekomendowane sposoby monitorowania rezultatów (sugerowane propozycje): listy uczestników, programy wydarzeń, regulaminy, wzmianki w mediach o wydarzeniach, dokumentacja fotograficzna, ankiety, testy, indywidualna opinia osoby prowadzącej zajęcia itp.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane od 01.01.2027 r. do 31 grudnia 2027 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Usługa skierowana powinna być do społeczności lokalnej, osób dorosłych, dzieci i młodzieży, seniorów i rodzin zamieszkujących na terenie Chodcza.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2027 r.

Na realizację zadania przeznaczono z budżetu w 2027 r. - 190.000,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 0/100), zgodnie z budżetem gminy na 2027 r. (art. 13 ust. 5 ustawy o DPPioW)

W roku 2026 na realizację zadania przekazano 180.000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych 0/100).

IV. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

Wybór oferty na realizację zadania, dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria.

L.p.	Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert	Skala ocen
1	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	... pkt
2	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	... pkt
3	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	... pkt

4	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania: spójność i realność planu i harmonogramu, realność rezultatów i sposób ich monitorowania, uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie ryzyka, komplementarność zadania	... pkt
5	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	... pkt
6	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych (jeżeli były realizowane w latach poprzednich), biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanej na ten cel dotacji	... pkt
	Maksymalna liczba punktów	... pkt

Ocenie punktowej wg powyższych kryteriów poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Przyznawanie dotacji następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1447),
- ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662),
- uchwały nr XXXII/177/26 Rady Miejskiej w Chodczu z dnia 29 października 2026 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu współpracy Miasta i Gminy Chodecz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027

2. Zadanie zlecane jest w formie powierzenia zadania publicznego.

3. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej zadaniem konkursowym i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców miasta i gminy Chodecz.

4. Przy sporządzaniu kalkulacji przewidywanych kosztów zadania nie jest wymagana wycena wkładu rzeczowego. Dopuszcza się dokonanie wyceny wkładu osobowego. Wyceny wkładu osobowego należy dokonać według cen rynkowych.

5. Oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny.

6. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta powinna być kompletnie wypełniona). Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu – należy to jasno zaznaczyć wpisując np. „nie dotyczy", w przypadku znaku (*) postąpić wg instrukcji (niepotrzebne skreślić).

7. Na etapie oceny formalnej odrzucone zostaną oferty: złożone po terminie określonym w ogłoszeniu, złożone na niewłaściwym formularzu, złożone przez podmiot nieuprawniony, których zakres przedmiotowy i termin realizacji wykracza poza zakres konkursu, złożony przez oferenta, którego cele statutowe nie obejmują zadania, na które składana jest oferta.

8. Dopuszcza się możliwość jednorazowego uzupełnienia/skorygowania ofert pod względem formalnym.

W przypadku wystąpienia uchybień formalnych oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 4 dni licząc od dnia otrzymania drogą mailową wezwania. Brak dokonania uzupełnień we wskazanym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej. Korekcie mogą podlegać takie uchybienia jak np. brak podpisu, pieczęci, załącznika itd.

9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kalkulacji kosztów.

10. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie tylko jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej z ofert.

Burmistrz Chodcza może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

11. Do oferty należy w szczególności dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (dotyczy to tylko tych organizacji, które nie są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym),

- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

- aktualny statut,

W przypadku złożenia kserokopii w/w dokumentów upoważnione osoby reprezentujące oferenta zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

12. Burmistrz Chodcza przekazuje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwoławczego.

13. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Oferentem a Burmistrzem Chodcza.

VI. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Chodecz ul. Kaliska 2, 87-860 Chodecz w godzinach pracy urzędu lub przesłać pocztą w terminie **do 16.12.2026 r. do godz. 12:00** (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy).

Oferty należy składać w zamkniętej i opisanej kopercie: nazwa i adres organizacji pozarządowej, z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na wykonanie - w formie powierzenia - zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta i Gminy Chodecz w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2027 r.", na formularzu którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2. W jednej kopercie może być umieszczona tylko jedna oferta.

3. Nie będą rozpatrywane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

1. Realizacja zleconego oferentowi zadania nastąpi po zawarciu pisemnej umowy.

Aby wydatek był kwalifikowalny musi zostać poniesiony w terminie określonym w umowie.

2. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, która sporządzona zostanie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

4. W trakcie realizacji zadania dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów działania oraz pomiędzy działaniami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ofercie realizacji zadania.

Przesunięcie uznane zostanie za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrośnie lub nie zmaleje o więcej niż 25%.

Zmiana powyżej 25% oraz utworzenie nowej pozycji kosztorysu wymagają zawarcia aneksu do umowy, po uprzednim przedstawieniu zaktualizowanej kalkulacji kosztów.

5. Oferent realizujący zlecone zadanie publiczne jest zobowiązany (pod rygorem zwrotu uzyskanego dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi) do informowania w wydawanych (w ramach zadania) przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach prasowych, stronie internetowej), poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną

w miejscu jego realizacji informację i kierowaną do odbiorców ustną informację o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Miasto i Gminę Chodecz.

6. Oferent realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1447). Administratorem danych osobowych jest oferent.

7. Oferent zobowiązany jest wypełnić pkt III. 5 oferty tj. opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego oraz pkt III. 6 tj. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.

W trakcie realizacji zadania oferent zobowiązany jest do zbierania i prowadzenia dokumentacji, która została określona w ogłoszeniu w pkt „Źródła monitorowania rezultatu". Nieosiągnięcie rezultatów określonych w ofercie może rodzić konsekwencje proporcjonalnego zwrotu dotacji.

VIII. Termin i tryb wyboru ofert:

1. Wybór ofert dokonany zostanie przez Burmistrza Chodcza w terminie do 7 dni od daty upływu składania ofert, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej powołanej przez Burmistrza Chodcza.

2. Przy wyborze ofert stosowany jest tryb zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Oferty niespełniające warunków formalnych podlegają odrzuceniu.

4. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która łącznie uzyska minimum 11 punktów.

5. Komisja konkursowa opiniuje wszystkie oferty i przedkłada listę rankingową Burmistrzowi Chodcza.

6. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Chodcza w formie zarządzenia.

7. Do postanowień zarządzenia w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

8. Wyniki konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz.

9. Oferent zobowiązany jest **w terminie 7 dni** od dnia ogłoszenia wyników otwartego konkursu, do złożenia oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o otwartym konkursie ofert:

a) w przypadku przyznania pełnej wnioskowanej dotacji – potwierdzające przyjęcie przyznanej dotacji lub rezygnację z podaniem uzasadnienia,

b) w przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowano:

- oświadczenia o rezygnacji z przyjęcia dotacji i o odstąpieniu od zawarcia umowy lub

- oświadczenie o przyjęciu dotacji wraz ze zaktualizowanym planem i harmonogramem działań (w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie), planowanym poziomem osiągnięcia rezultatów (w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie) i kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania – **aktualizację należy złożyć w formie skorygowanej oferty.** Aktualizacja danych (zakresu działań, rezultatów) nie może naruszać istoty zadania przedstawionego w ofercie, a który podlegał ocenie.

10. Niezłożenie właściwego oświadczenia (wraz z załącznikiem w przypadku przyznania niższej dotacji) w terminie 14 dni od daty opublikowania rozstrzygnięcia konkursu lub nie przystąpienie do podpisania umowy będzie równoznaczne z rezygnacją z przyjętej dotacji.

11. Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego oraz zmiany wysokości środków w zadaniu konkursowym, bez podania przyczyny – nie później niż do dnia zatwierdzenia wyników konkursu.

12. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu ofert, bez podania przyczyny, przed upływem terminu składania ofert w konkursie.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 82/2026
Burmistrza Chodcza
z dnia 19 listopada 2026 r.

Chodecz, dn. ..... .

.....
(dane oferenta – nazwa i adres / lub pieczątka)

BURMISTRZ CHODCZA

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYZNANEJ DOTACJI

W związku z rozstrzygnięciem otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego **w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2027 roku** uprzejmie informujemy, że */**

☐ rezygnujemy z przyznanej dotacji i odstępujemy od zawarcia umowy na realizację zadania publicznego,

☐ przyjmujemy przyznaną dotację w kwocie .....
(słownie:.....) na wsparcie realizacji zadania publicznego .

Przyznaną dotację należy przekazać na rachunek Banku .....

nr rachunku bankowego:.....

Jednocześnie potwierdzamy, że dane zawarte w złożonej ofercie są aktualne.

Osoby upoważnione do podpisania umowy to (proszę podać imię, nazwisko i pełnioną funkcję):

- .....
- .....
- .....

Załącznik *:

☐ Zaktualizowana oferta z uwzględnieniem przyznanej niższej kwoty dotacji

....
(podpisy upoważnionych osób)

* niewłaściwe skreślić / ** właściwe zaznaczyć „X"