

w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Chodecz, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola Samorządowego, którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Chodecz oraz liczbę punktów za kryteria:

- dziecko, które zobowiązane jest do odbycia rocznego obowiązkowego wychowania przedszkolnego lub ma odroczony obowiązek szkolny, a Miasto i Gmina Chodecz ma obowiązek mu to zapewnić – 10 punktów,
- dziecko, którego oboje rodzice wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, pozostają w samo zatrudnieniu, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczą się w trybie dziennym – 5 pkt – kryterium stosuje się również do rodziców samotnie wychowujących dziecko,
- dziecko wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem wychowującym dziecko – 1pkt,
- dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni mieszkają na terenie miasta i gminy Chodecz – 2 pkt,
- dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w danym przedszkolu bądź objęte jest opieką w żłobku – 3 pkt,
- dziecko będące absolwentem Żłobka Samorządowego w Chodczu – 1 pkt,

§ 2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1 są odpowiednio:

- oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym,
- oświadczenie rodziców o kontynuacji przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej bądź o objęciu go opieką w żłobku,
- oświadczenie rodziców o zamieszkaniu na terenie miasta i gminy Chodecz,
- kopia decyzji dyrektora szkoły obwodowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka,
- kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka,
- zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta,
- zaświadczenie dyrektora Żłobka Samorządowego w Chodczu o tym, że dziecko było absolwentem żłobka.

§ 3. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do Przedszkola Samorządowego w Chodczu na rok szkolny 2023/2024 określa się w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria ustawowe określone w art.131 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz.1082 ze zm.)

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola Samorządowego w Chodczu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.

BURMISTRZ

Jarosław Grabczyński



Harmonogram rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Chodczu na rok szkolny 2023/2024

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
6 lutego	24 lutego godz. 14:00	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola		
1 marca	10 marca godz. 15:00	Złożenie przez rodziców w przedszkolu podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
20 marca godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do rekrutacji
21 marca	31 marca do godz. 16.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu.
3 kwietnia godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
Od 4 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkola		
2 maja	5 maja godz. 15:00	Złożenie w przedszkolu wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
11 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
15 maja	18 maja godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu
22 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
25 maja		Procedura odwoławcza.

BURMISTRZ

Jarosław Grabczyński

