

Zarządzenie nr 62/2023
Burmistrza Chodcza
z dnia 17.07.2023 r.

w sprawie: szczegółowych warunków wynajmu świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie Miasta i gminy Chodecz

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 3 uchwały Nr LIII/364/23 Rady Miejskiej w Chodczu z dnia 25 maja 2023r. w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Chodecz, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe warunki wynajmu świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie Miasta i gminy Chodecz, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Ustala się wzór wniosku o udostępnienie obiektów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

3. Ustala się wzór umowy najmu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

4. Ustala się wzór protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Budownictwa, Inwestycji i Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 25.05.2023 r.

BURMISTRZ
Jarosław Grabczyński



**Szczegółowe warunki wynajmu świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie
Miasta i Gminy Chodecz**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Ustala się szczegółowe warunki wynajmu świetlic wiejskich i ich wyposażenia położonych na terenie Miasta i Gminy Chodecz.
2. Świetlice wiejskie stanowią własność Miasta i Gminy Chodecz i są częścią składową mienia komunalnego gminy.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) opiekunie świetlicy - należy przez to rozumieć osobę działającą w imieniu Miasta i Gminy Chodecz, wyznaczoną przez Burmistrza Chodcza – w każdym przypadku jest to sołtys danego sołectwa, a w przypadku świetlicy wiejskiej w której funkcjonuje również OSP – prezes danego OSP,
 - 2) lokalnej organizacji działającej na terenie gminy - należy rozumieć, w szczególności: ochotniczą straż pożarną, klub sportowy, koło gospodyń wiejskich, stowarzyszenie czy fundację - działających na terenie Miasta i Gminy Chodecz.
2. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, prowadzenie statutowej działalności sołectw, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań dla organizacji lokalnych działających na terenie wsi, integrujących środowisko.
3. Świetlice wiejskie mogą być również wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, osobom prawnym i innym podmiotom), w szczególności na cele organizowania spotkań, debat wyborczych, zabaw, imprez okolicznościowych a także w celu organizowania uroczystości rodzinnych takich jak wesela, urodziny, chrzciny, stypy, itp.

§3

Godziny funkcjonowania świetlic dostosowane są do potrzeb środowiska lokalnego - mieszkańców i osób wynajmujących na cele prywatne (np. uroczystości rodzinne).

**Rozdział 2
Zasady korzystania ze świetlicy**

§4

1. Korzystanie z mienia należącego do świetlicy może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna świetlicy.
2. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających, jak również spożywania wyżej wymienionych używek na jej terenie. Zakaz spożywania alkoholu nie dotyczy w przypadku wynajmu świetlicy na cele prywatne (uroczystości rodzinne).
3. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach, tj. urządzenia i wyposażenie (sprzęt, meble itp.), które nie mogą być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren świetlicy.
4. Korzystający ze świetlicy są odpowiedzialni za ład i porządek w świetlicy i na terenie do niej

- przyległym. Są zobowiązani do zwrotu przedmiotu najmu z chwilą jego zakończenia, bez dodatkowych wezwań.
5. Osoby, które uszkodziły lub zniszczyły wyposażenie lub sprzęt znajdujący się w świetlicy obciążone będą kosztami naprawy lub wymiany, a w przypadku osób nieletnich kosztami tymi będą obciążani ich rodzice lub opiekunowie prawni.
 6. Organizator imprezy/ uroczystości odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie wynajmu lub użyczenia.
 7. Osoba, na rzecz której następuje przekazanie świetlicy we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenie do imprezy oraz zobowiązuje się do uporządkowania świetlicy, sanitariatów i innych przynależnych pomieszczeń przed zdaniem kluczy do świetlicy.
 8. Osoba wynajmująca jest również zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania zawartych w nim zapisów i odpowiedzialności za powierzone mienie.
 9. Opłaty ZAIKS za publiczne wykonania i publiczne odtwarzanie utworów uiszcza organizator imprezy/ uroczystości.

Rozdział 3

Obowiązki opiekuna świetlicy

§5

1. Opiekun świetlicy wypełnia swoje zadania zgodnie z powierzonymi obowiązkami na podstawie umowy cywilno-prawnej zawartej z Miastem i Gminą Chodecz, reprezentowaną przez Burmistrza Chodcza.
2. Opiekun świetlicy podlega bezpośrednio Burmistrzowi Chodcza.
3. Do zadań i obowiązków opiekuna świetlicy w szczególności należy:
 - 1) utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniach świetlicy oraz dbanie o ład i porządek wokół obiektu i przyległego terenu,
 - 2) dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy,
 - 3) zgłaszanie sołtysowi usterek, awarii i potrzeb a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących,
 - 4) prowadzenie rejestru wynajmu wszystkich imprez/spotkań organizowanych w świetlicy,
 - 5) przekazywanie świetlicy osobom wynajmującym na podstawie umowy najmu, (tj. otwieranie świetlicy, spisywanie wskazań licznika energii elektrycznej i wodomierza, sporządzanie protokołu zdawczo-odbiorczego - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do mniejszego Zarządzenia),
 - 6) odbiór świetlicy po zakończeniu wynajmu, m.in. staranne zamykanie drzwi i okien, sprawdzenie pomieszczeń, wyposażenia i sprzętu oddanego do korzystania - pod względem uszkodzeń lub zniszczeń, itp.,
 - 7) pobieranie kaucji od najemców oraz zwrot kaucji lub jej różnicy po całkowitym rozliczeniu się osób wynajmujących świetlicę,
 - 8) czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu świetlicy.

Rozdział 4

Nieodpłatne użyczenie świetlic

§6

1. Ze świetlic wiejskich i ich wyposażenia, nieodpłatnie mogą korzystać:
 - 1) sołtysi i rady sołeckie - w związku z organizowaniem zebrań wiejskich, spotkań z mieszkańcami;
 - 2) Burmistrz, rada gminy, jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Chodecz w związku z organizowaniem zebrań wiejskich, wyborów do rady gminy, sejmiku i senatu, referendum, debat, posiedzeń oraz spotkań z mieszkańcami;
 - 3) lokalne organizacje działające na rzecz mieszkańców sołectwa (m.in. stowarzyszenia, fundacje, ochotnicze straże pożarne, koła gospodyń wiejskich) oraz organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w ramach zorganizowanych inicjatyw społecznych - na zebrania,

spotkania kulturalno- sportowo-rekreacyjne, nieodpłatne szkolenia, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku (z wyłączeniem uroczystości oraz imprez organizowanych przez członków w/w organizacji).

2. Ponadto świetlice wiejskie mogą być nieodpłatnie udostępniane na:

- 1) spotkania okolicznościowe organizowane przez mieszkańców sołectwa z okazji, np. Dnia Dziecka, Dnia Matki, Dnia Ojca, Dnia Babci i Dziadka, Dnia Kobiet, Seniora, itp;
- 2) spotkania świąteczne, np. opłatkowe;
- 3) spotkania dla dzieci z okazji „Mikołaja”, „Jasełka” „Kolędy”, itp.;
- 4) spotkania i zabawy organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu Miasta i Gminy Chodecz oraz dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez szkołę;
- 5) spotkania/próby organizowane przez członków ludowych zespołów, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających w danym środowisku;
- 6) na organizację nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku na rzecz osób fizycznych i prawnych organizowanych przez Burmistrza, jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Chodecz, organizacje pozarządowe, KOWR (dla rolników);
- 7) na zorganizowanie dożynek wiejskich dla mieszkańców wsi - przez dane sołectwo (sołtysa lub/i radę sołecką);
- 8) działalność charytatywną prowadzoną na rzecz mieszkańców gminy (m.in. festyny, koncerty, wystawy, pokazy, konkursy), w których udział mieszkańców Gminy jest otwarty;
- 9) zajęcia kulturalne, sportowe i współzawodnictwa sportowego dla grup dziecięcych oraz młodzieżowych z terenu Miasta i Gminy Chodecz, organizowane przez jednostki oświatowe i instytucje kultury w oparciu o przepisy ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
- 10) organizację nieodpłatnych imprez dla dzieci z jednostek oświatowych przez dyrekcję placówki.

§7

Świetlice wiejskie mogą być nieodpłatnie udostępniane na organizację imprez zbiorowych i uroczystości:

- 1) wynajmowane przez podmioty prywatne - zabawy, uroczystości rodzinne, np. wesela, chrzest członka rodziny, komunie dziecka, przyjęcia urodzinowe, jubileuszowe, uroczystości żałobne, itp.;
- 2) wynajmowane przez podmioty w celu zorganizowania imprezy z biletami wstępnymi i innych (np. zabawa sylwestrowa, zabawa andrzejkowa, impreza karnawałowa, itp.),
- 3) wynajmowane na cele komercyjne, m.in.: spotkania, pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia,
- 4) wynajmowane na zebrania/spotkania komitetów wyborczych.

§8

1. Podstawą do użyczenia świetlicy do celów wymienionych w § 6 i 7 jest: złożenie „Wniosku o udostępnienie świetlicy wiejskiej zlokalizowanej na terenie Miasta i Gminy Chodecz” podpisanego przez opiekuna świetlicy, który wzór określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Wnioskodawca otrzyma informację o wyrażeniu zgody na bezpłatne udostępnienie świetlicy bądź niewyrażeniu zgody.
2. Protokołu zdawczo-odbiorczego nie sporządza się, jeżeli użyczenie świetlicy następuje na cele wymienione w § 6 niniejszego regulaminu.
3. Wynajem świetlicy na cele określone w § 7 obejmuje następujące składniki:
 - opłaty eksploatacyjne, tzn. media (za energię elektryczną, wodę, ścieki i odpady komunalne - wg wskazań zawartych w protokole zdawczo-odbiorczy),
 - kaucja w wysokości 500 zł - wpłacona u opiekuna świetlicy.
4. Koszty za media (energia, woda, ścieki i odpady komunalne) wynikające z wykorzystywania świetlicy do celów wskazanych w § 6 pokrywane będą ze środków budżetu Gminy Udanin.

§9

1. Świetlice wiejskie wynajmowane są na pisemny wniosek potwierdzony przez opiekuna świetlicy, złożony w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu. Wniosek powinien być złożony w

terminie, co najmniej 5 dni przed planowaną datą wynajęcia, z wyłączeniem konsolacji. Formularz wniosku dostępny jest u opiekuna świetlicy oraz w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Za podpisanie umów najmu i pobieranie opłat za media w związku z wynajmem świetlic odpowiedzialni są pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu. Wzór umowy najmu świetlicy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

Rozdział 5

Wnoszenie kaucji

§ 10

1. W przypadku wynajmu świetlicy wiejskiej na cele określone w § 7 rozdziału 4, najemca wpłaca kaucję zwrotną w wysokości 500 zł.
2. Kaucja wpłacana jest u opiekuna świetlicy w dniu wynajmu wyposażenia lub w dniu przekazania kluczy do świetlicy lub sporządzenia przez niego protokołu zdawczo-odbiorczego, po uprzednim okazaniu podpisanej umowy najmu z Burmistrzem Chodcza. Wpłata kaucji potwierdzona jest na druku: dowód wpłaty KP.
3. Wniesiona kaucja stanowi dla Wynajmującego zabezpieczenie roszczenia z tytułu najmu i pokrycia ewentualnych strat i szkód powstałych z winy Najemcy w czasie trwania najmu świetlicy lub/i wyposażenia.
4. Zwrot kaucji następuje po bezusterkowym odbiorze świetlicy i uregulowania należności (za okazaniem dowodu wpłaty), zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym i podpisanym przez opiekuna świetlicy.
5. Różnica w rozliczeniu zaliczki może zostać wypłacona najemcy po naprawie ewentualnych szkód powstałych z winy najemcy podczas trwania najmu.
6. W przypadku usterki przekraczającej kwotę kaucji Gminie przysługuje odszkodowanie do wysokości szkody.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Niezależnie od uzyskania zgody na czasowe użytkowanie świetlicy, obowiązkiem Najemcy jest uzyskanie wszelkich innych prawem wymaganych pozwoleń, zgód i innych dokumentów wymaganych do przeprowadzenia danej imprezy.
2. Obowiązkiem Najemcy jest weryfikacja czy dana świetlica spełnia odpowiednie wymogi do przeprowadzenia danej imprezy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
3. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.
4. Właściciel świetlic wiejskich, tj. Gmina lub opiekunowie świetlic wiejskich nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

.....
.....
.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

Burmistrz Chodcza

**Wniosek o udostępnienie świetlicy wiejskiej zlokalizowanej na terenie
Miasta i Gminy Chodecz**

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej zlokalizowanej w miejscowości
z przeznaczeniem na (na jaki cel)

1. Data i czas wynajmu: od godz. dnia do
godz. dnia, łącznie ilość dni:
2. Przewidywana ilość uczestników:

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się ze stanem świetlicy i jego wyposażenia i nie zgłaszam uwag co do jej stanu technicznego i jego wyposażenia.
2. W ww. czasie odpowiadam za ład i porządek w świetlicy oraz na terenie przyległym do świetlicy.
3. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów p.poż.
4. Jestem materialnie odpowiedzialny za powierzone mi pomieszczenie/a oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie a w przypadku powstania zniszczeń i strat zobowiązuję się je usunąć lub zwrócić koszt napraw i strat w całości.
5. Zwrócę pomieszczenie/a i urządzenia oraz wyposażenie świetlicy w stanie nienaruszonym, uprzątnięte i przywrócone do stanu pierwotnego.

.....
Podpis wnioskodawcy

Termin wynajmu świetlicy został uzgodniony z opiekunem świetlicy:

.....
Podpis opiekuna świetlicy

Umowa najmu świetlicy wiejskiej zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Chodecz

zawarta w Chodczu dnia pomiędzy stronami:

1. Miasto i Gmina Chodecz z siedzibą przy ul. Kaliska 2, 87-860 Chodecz, NIP 888-289-49-88, reprezentowaną przez:

Jarosława Grabczyńskiego – Burmistrza Chodcza,
zwaną dalej „Wynajmującym”

a

Panią/Panem zam., PESEL:
....., legitymującą się dowodem osobistym seria i numer:
.....,
zwaną dalej „Najemcą”,

o następującej treści:

§ 1.

1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy świetlicę wiejską w miejscowości, w dniach od godz. dnia do godz. dnia, łącznie ilość dni:
2. Wynajem jest bezpłatny w celu zorganizowania
3. Najemca jest zobowiązany do pokrycia kosztów zużycia za media: energię elektryczną, wodę i ścieki - nie później niż w terminie 5 dni od dnia odbioru świetlicy przez Opiekuna świetlicy.
4. Przyjęcie i zdanie lokalu nastąpi oddzielnym protokołem - u opiekuna świetlicy, podpisanym przez obie Strony.

§2.

Najemca oświadcza, że:

- jest mu znany stan techniczny przedmiotu najmu,
- zapoznał się z treścią Zarządzenia nr 62/2023 Burmistrza Chodcza z dnia 17.07.2023 r. w sprawie: szczegółowych warunków wynajmu świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie Miasta i gminy Chodecz.

§3.

1. Najemca potwierdza, że stan techniczny pomieszczeń świetlicy jest mu znany.
2. Najemca zapewnia, że będzie używał lokal zgodnie z jego przeznaczeniem i nie odda lokalu osobie trzeciej do używania.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania posiłków.
4. Opłaty ZAIKS za publiczne wykonanie i odtwarzanie utworów uiszcza Najemca.

§4.

1. Najemca świetlicy ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) szkody zaistniałe podczas korzystania ze świetlicy,
 - 2) przestrzeganie porządku publicznego, przepisów sanitarnych i zasad bezpieczeństwa i p.poż.,
 - 3) bezpieczeństwo osób biorących udział w spotkaniu organizowanej w świetlicy wiejskiej,
 - 4) mienie / wyposażenie znajdujące się w świetlicy wiejskiej.
2. Najemca może przystosować świetlicę do swoich potrzeb, np. rozmieszczenie krzeseł i stołów, zainstalowanie swojego nagłośnienia, w sposób nie powodujący zniszczeń i uszkodzeń oraz w sposób nie naruszający estetyki pomieszczenia.

3. Sposób przystosowania świetlicy do potrzeb Najemcy wymaga zgody Wynajmującego.
4. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmienić celu użyczenia na jaki świetlica została udostępniona.
5. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody Wynajmującego.

§5.

1. Najemca zobowiązuje się zwrócić obiekt i wyposażenie będące przedmiotem korzystania w stanie niepogorszonym, przestrzegać przepisy: bhp, ppoż., sanitarne, porządku publicznego.
2. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

§6.

Po zakończeniu najmu, nie później jak w dniu następnym i bez dodatkowych wezwań Najemca zobowiązuje się do zwrotu świetlicy w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia. Odpowiada za uprzątnięcie świetlicy po ewentualnym przygotowaniu poczęstunku dla uczestników i oddanie jej w stanie „zastany”.

§7.

Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę z przyczyn dotyczących Najemcy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§8.

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Użyczającego, jeden egzemplarz dla Biorącego w używanie.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu osoby, której dane dotyczą z klauzulą informacyjną - zgodnej z ogólnym rozporządzeniem RODO

1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
2. Przyjęłam do informacji, że podanie moich danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy z Miastem i Gminą Chodecz reprezentowaną przez Burmistrza Chodcza, z siedzibą w Chodczu, ul. Kaliska 2, w celu zawarcia umowy na wynajem świetlicy wiejskiej.
3. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy z Miastem i Gminą Chodecz.

.....
Czytelny podpis:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony dnia

1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY:

Opiekun świetlicy w dniu o godz..... przekazuje Najemcy:

Panu /i zam

świetlicę w

Cel wynajęcia:

Forma udostępnienia: nieodpłatna

Podstawą do przekazania świetlicy jest: umowa najmu nr z dnia

Stan licznika energii elektrycznej - w dniu przekazania stan licznika wynosi: kWh.

Stan wodomierza - w dniu przekazania stan wodomierza wynosi: m/3

Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń * - zastrzeżenia - Inne uwagi *:

Najemca otrzymuje klucze do świetlicy.

.....
(podpis opiekuna świetlicy)

.....
(podpis Najemcy)

2. ZWROT ŚWIETLICY:

W dniu o godz. zdano Wynajmującemu świetlicę w i komplet kluczy.

1. **Stan licznika energii elektrycznej** - w dniu zwrotu stan licznika wynosi: kWh.

2. **Stan wodomierza** - w dniu zwrotu stan wodomierza wynosi: m/3

3. Rozliczenie:

- ilość zużytej energii elektrycznej: kWh.

- ilość zużytej wody m/3

4. Wynajmujący oświadcza, że:

1/ Najemca zdał lokal w dobrym stanie technicznym, tj. bez uszkodzeń lub zniszczeń,

2/ lokal został oddany w stanie uprzątniętym, czysty,

3/ zdano komplet kluczy do lokalu.

Uwagi wynajmującego

5. Uszkodzenia mienia:

Nie występują Występują

Rodzaje uszkodzeń:

.....
(podpis opiekuna świetlicy)

.....
(podpis Najemcy)

6. Naprawa uszkodzeń mienia:

Świetlica została przywrócona do stanu pierwotnego dnia

.....
(podpis opiekuna świetlicy)

.....
(podpis Najemcy)

