

Zarządzenie Nr 35/2026
Burmistrza Chodcza
z dnia 20 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Chodecz oraz wprowadzenia procedury umieszczania informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436; 2026 r. poz. 252) **zarządzam, co następuje:**

§1.

1. Wprowadzam (wdrażam) Regulamin korzystania z tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się procedurę umieszczania informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2.

1. Zobowiązuję wszystkich pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chodczu do zapoznania się z Regulaminem korzystania z tablicy ogłoszeń i stosowania się do jego zapisów.
2. Zobowiązuję wszystkich pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chodczu do zapoznania się z Procedurą umieszczania informacji na tablicy ogłoszeń i stosowania się do jej zapisów.
3. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem i procedurą stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§3.

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu korzystania z tablicy ogłoszeń oraz procedury umieszczania informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu powierzam Zastępcy Burmistrza Chodcza.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.

Burmistrz Chodcza
Jarosław Grabożyński



UZASADNIENIE

Wprowadzenie regulaminu wraz z procedurą jest niezbędne dla zapewnienia ładu przestrzennego oraz sprawnej komunikacji pomiędzy Urzędem a mieszkańcami. Uregulowanie powyższych kwestii wpłynie bezpośrednio na poprawę estetyki oraz zapewni, że tablice ogłoszeniowe będą spełniać swoją funkcję informacyjną w sposób zorganizowany.

BURMISTRZ

Jarosław Grabczyński

REGULAMIN KORZYSTANIA Z TABLICY OGŁOSZEŃ URZĘDU MIASTA I GMINY CHODECZ

§ 1. Informacja ogólna

1. Tablica ogłoszeń służy do umieszczania na niej informacji publicznych (ogłoszeń, komunikatów, itp.)
2. Na tablicy ogłoszeń udostępnia się w szczególności informacje publiczne posiadane przez Urząd Miasta i Gminy Chodecz
3. Za zgodą Burmistrza Chodcza umieszcza się na tablicy ogłoszeń informacje przesłane przez podmioty zewnętrzne.
4. Za zamieszczanie informacji na tablicy ogłoszeń odpowiadają wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.
5. Przysługuje prawo do zdjęcia wywieszonych ogłoszeń i informacji w przypadku uzasadnionego przypuszczenia naruszenia dóbr osobistych w treści informacyjnej, graficznej reklamy, ogłoszenia lub plakatu.
6. Nie ponosi się odpowiedzialności za treść umieszczonych materiałów w tym:
 - o za dopisywanie innych treści lub informacji przez osoby trzecie,
 - o za stan ogłoszeń i reklam,
 - o za uszkodzenia, zniszczenia, zaklejanie, zrywanie, malowanie, rysowanie wywieszonych materiałów.
7. Wszystkie plakaty i ogłoszenia umieszczane wbrew zasadom opisanym w niniejszym Regulaminie będą usuwane.
8. Przepisy Regulaminu obowiązują wszystkich pracowników Urzędu Miasta i Gminy Chodecz.

§ 2. Przekazanie informacji publicznej do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń.

1. W przypadku, gdy informacja publiczna podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń, pracownik odpowiedzialny za jej wytworzenie lub przetworzenie zobowiązanych jest do prawidłowego przekazywania jej Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych w celu weryfikacji w kierunku ochrony danych osobowych. Po zweryfikowaniu informacji przez Inspektora Ochrony danych Osobowych przekazuje on ją pracownikowi do dwóch dni roboczych od otrzymania, który zawiesza informacje na tablicy ogłoszeń.
2. Za prawidłowe przekazanie informacji publicznej celem wywieszenia na tablicy ogłoszeń należy rozumieć:
 - o przekazanie informacji kompletnej,
 - o przekazanie informacji ze stosownym wyprzedzeniem, które umożliwia jej terminowe zamieszczenie na tablicy ogłoszeń,
 - o przekazania informacji wraz z oznaczeniem daty jej wytworzenia, tożsamości osoby, która ją wytworzyła lub odpowiada za treść, okresu przez jaki informacja powinna być wywieszona na tablicy ogłoszeń.
3. Wyznaczeni pracownicy zobowiązani są do zwrotnego potwierdzenia faktu umieszczenia na tablicy ogłoszeń przekazywanej mu informacji publicznej lub wskazania przyczyn braku dokonywania tej czynności.

§ 3. Ogólne zasady publikowania informacji publicznej na tablicy ogłoszeń.

1. Prawa od informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic prawnie chronionych.
2. W przypadku publikacji kopii dokumentów, wyłączenia jawności ich fragmentów dokonuje się poprzez skuteczne zakrycie danych chronionych przed zniszczeniem.
3. Wyłączenia jawności danych prawnie chronionych dokonuje Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

BURMISTRZ
Jarosław Grabczyński

PROCEDURA UMIESZCZANIA INFORMACJI NA TABLICY OGŁOSZEŃ

§1. Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie zgodnego z przepisami prawa, w tym RODO, publikowania informacji na tablicach ogłoszeń oraz ograniczenie ryzyka ujawnienia nadmiarowych danych osobowych.

§2. Zakres stosowania

Procedura dotyczy wszystkich pracowników odpowiedzialnych za przygotowanie, weryfikację i publikację dokumentów przeznaczonych do wywieszenia.

§3. Zasady publikacji

1. Na tablicy ogłoszeń umieszcza się wyłącznie dokumenty:
 - o przeznaczone do publicznego udostępnienia,
 - o wynikające z przepisów prawa lub decyzji kierownictwa.
2. Zabrania się wywieszania:
 - o pism przewodnich,
 - o dokumentów zawierających nadmiarowe dane osobowe,
 - o dokumentów roboczych.

§4. Weryfikacja dokumentów

1. Przed wywieszeniem dokument podlega obowiązkowej weryfikacji przez:
 - o pracownika merytorycznego,
 - o osobę upoważnioną (np. kierownika referatu).
2. Weryfikacja obejmuje:
 - o zgodność z celem publikacji,
 - o zakres danych osobowych (zasada minimalizacji),
 - o usunięcie danych zbędnych (np. PESEL, NIP – jeśli nie wymagane przepisami).

§5. Publikacja

1. Dokument wywieszany jest na określony czas wynikający z przepisów.
2. Dokument powinien być zabezpieczony przed:
 - o usunięciem przez osoby trzecie,
 - o zniszczeniem lub ingerencją.

§6. Odpowiedzialność

1. Za prawidłową publikację odpowiada pracownik wywieszający dokument.
2. Za nadzór odpowiada kierownik jednostki organizacyjnej.

§7. Postępowanie w przypadku naruszenia

W przypadku stwierdzenia:

- o wywieszenia niewłaściwego dokumentu,
- o ujawnienia nadmiarowych danych,
- o utraty dokumentu

należy:

- o niezwłocznie usunąć skutki,
- o zgłosić zdarzenie do IOD,
- o odnotować w rejestrze naruszeń.

Burmistrz
Grzegorz Grabczyński

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA ODPOWIEDZIALNEGO ZA PUBLIKACJĘ NA TABLICY OGŁOSZEŃ

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z **Regulaminem korzystania z tablicy ogłoszeń oraz Procedurą umieszczania informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz** i zobowiązuję się do jej przestrzegania.
2. Jest mi znany obowiązek stosowania zasad ochrony danych osobowych, w szczególności:
 - o zasady minimalizacji danych,
 - o zasady poufności i integralności danych,
 - o publikowania wyłącznie dokumentów przeznaczonych do publicznego udostępnienia.
3. Zobowiązuję się do każdorazowej weryfikacji dokumentów przed ich wywieszeniem, w szczególności pod kątem:
 - o zakresu danych osobowych,
 - o zgodności z celem publikacji,
 - o braku danych nadmiarowych (np. PESEL, NIP – jeżeli nie wymagane przepisami).
4. Przyjmuję do wiadomości, że:
 - o nieprzestrzeganie zasad może skutkować odpowiedzialnością porządkową,
 - o w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jestem zobowiązany/a do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu przełożonemu lub Inspektorowi Ochrony Danych.
5. Zobowiązuję się do zabezpieczenia dokumentów przed dostępem osób nieuprawnionych oraz do niezwłocznego reagowania w przypadku ich usunięcia lub uszkodzenia.

Data:

Podpis pracownika:

BURMISTRZ
Jarosław Grabczyński